

Рассмотрен на заседании педагогического совета

МБОУ «Сосновская ООШ»

Протокол №1 от «31» августа 2022 г

«УТВЕРЖДЕН» директор МБОУ «Сосновская ООШ»

_____ Е.В. Афанасьев

приказ № 99 от «31 » августа 2022

**План мероприятий
по повышению качества образования
на 2022-2023 учебный год**

п. Сосновка

2023 г.

Цель:

- повышение качества образования;
- создание условий по совершенствованию организации учебного процесса.

Задачи:

- проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
- совершенствовать условия для современного образования учащихся с учётом их индивидуальных особенностей
- совершенствовать систему ВШК.

Основные направления работы.

1. Организационно – педагогические мероприятия
2. Работа по преемственности начальной и основной школы
3. Работа с обучающимися
4. Развитие учительского потенциала.

1. Организационно – педагогические мероприятия

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2021-2022уч.год. Педсовет	август	Директор, заместители директора
2	Анализ мониторинга качества образования по классам и предметам	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам.директора по УВР, классные руководители
3	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь – октябрь	Зам.директора по УВР, руководитель МС
4	Организация индивидуальной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Заместитель директора, руководители МО, МС учителя-предметники
5	Методический совет по вопросу низкой успеваемости и качества в классах (по итогам 2021-2022 учебного года)	октябрь	Заместитель директора
6	Организация предпрофильной подготовки учащихся 9 класса	По отдельному плану	Заместитель директора Социальный Педагог, Педагог - психолог

7	Организация и проведение предметных	В течение года	Заместитель директора, руководители МС,МО
8	Анализ посещаемости занятий учащимися	Еженедельно	Заместитель директора Социальный педагог кл. руководители
9	Классные родительские собрания	Раз в четверть	Кл. руководители

2. Работа по преемственности начальной и основной школы

2.1. План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 1-х классов на 2022-2023 уч.год

Цель адаптационного периода - обеспечить плавный переход детей от игровой к учебной деятельности, выработать вместе с детьми основные правила и нормы школьной жизни.

Задачи:

- выравнивание стартовых возможностей
- проживание критического возраста (6 – 7 лет) без серьёзных стрессов, негативных явлений.
- работа с родителями по обеспечению эффективности адаптационного периода к школьной образовательной среде (в чем заключается их помощь).
- проведение обследования готовности ребенка к школьной жизни: педагогическая, психологическая диагностика (в ДОУ).
- Психодиагностическое исследование процесса адаптации первоклассников (в индивидуальной и групповой форме)

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Стартовая диагностика будущих первоклассников на готовность к обучению в школе	Май	Педагог- психолог, Учитель-логопед
2	Диагностика уровня развития речи первоклассников.	сентябрь	Учитель-логопед
3	Проведение родительского лектория: «У нас первоклассник. Адаптация в школе. Трудности первых дней»	сентябрь	Педагог- психолог, Учителя 1 классов
4	Диагностика уровня адаптации первоклассников. Выявление детей группы «риска». Формирование групп для	Первая четверть	Педагог- психолог

	коррекционной работы		
5	Коррекционные занятия с первоклассниками, имеющие проблемы в адаптации, выявленные при психологическом обследовании	Третья четверть	Педагог- психолог
6	Совещание при директоре «Успешность обучения первоклассников. Формирование общеучебных умений и навыков у учащихся»	ноябрь	Зам. директора УВР
7	Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей начальной школы	февраль	Рук. МО
8	Анкетирование родителей первоклассников с целью выявления проблем адаптации к школе	2 четверть	Педагог-психолог
9	Диагностика сформированности УУД обучающихся 1 классов в рамках классно-обобщающего контроля	октябрь	Зам. директора УВР , ЗД, Педагог- психолог
10	Индивидуальное логопедическое сопровождение обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи по развитию речевых навыков	В течение года	Учитель-логопед
11	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и их родителей , нуждающихся в помощи	В течение года	Педагог- психолог
12	Проведение методических индивидуальных и групповых консультаций для педагогов, работающих в 1 классах	В течение года	Педагог- психолог
13	Участие в заседаниях педагогических по вопросам: - уровень готовности обучающихся 1 классов к обучению в школе; - нарушения адаптации обучающихся 1 классов - итоги адаптации обучающихся 1 классов	сентябрь	Зам. директора по УВР Педагог- психолог Учителя- предметники
		по запросам апрель	Классные руководители

2.2. План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 5-х классов на 2022-2023 уч.год

Цель: предупреждение и преодоление трудностей в обучении учащихся 5 классов, сохранение здоровья и эмоционального благополучия ребенка при переходе из 4 в 5 класс.

Задачи:

1. Обеспечить обучающимся, перешедшим из начальной школы в 5 класс эмоциональный комфорт в новых условиях обучения.
2. Развитие умений учиться;
3. Информировать родителей о проблемах адаптации детей и особенностях предподросткового возрастного периода

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Собеседование с учителями 5 класса. Ознакомление учителей со списочным составом и индивидуальными особенностями обучающихся 5 класса	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Кл. руководитель
2	Оценка состояния здоровья и физического развития пятиклассников	Сентябрь	Медработник, учителя физкультуры, классные руководители
3	Сопровождение обучающихся в течение учебного дня кл. руководителями, проведение адаптационных кл. часов.	сентябрь	Кл. рук
4	Оценка знаний и умений обучающихся 5 класса по общеобразовательным предметам с целью определения степени устойчивости знаний, умений и навыков, приобретенных в начальной школе	сентябрь	Зам. директора по УВР, Рук МС
5	Родительское собрания: «Ваш ребёнок – пятиклассник» при участии учителей-	сентябрь	Психолог, кл. руководители,

	<p>предметников.</p> <p>Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся 5 класса, с содержанием и методами обучения на второй ступени обучения, с системой требований к обучающимся 5 класса, с целями и задачами работы по осуществлению преемственности между начальным и основным общим образованием</p>		<p>учителя- предметники, зам. директора по УВР</p>
6	<p>Анкетирование родителей пятиклассников с целью выявления проблем адаптации к среднему звену школы</p>	<p>2 четверть</p>	<p>Педагог-психолог</p>
7	<p>Вовлечение пятиклассников во внеурочную деятельность. Составление списков обучающихся с указанием кружка, секции</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Зам. директора по ВР, кл. руководители, рук.кружков</p>
8	<p>Посещение уроков и мероприятий с целью изучения межличностных отношений</p>	<p>В течение 1 четверти</p>	<p>Психолог</p>
9	<p>Класно-обобщающий контроль в 5 классе: Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 5 классе; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для обучения учающихся 5 класса</p>	<p>октябрь</p>	<p>Администрация, рук. МС</p>
11	<p>Выявление проблем формирования классного коллектива в трудный переходный период (из начальной школы в среднюю и в связи с введением ФГОС)</p>	<p>Сентябрь - октябрь</p>	<p>Психолог</p>
12	<p>Проведение адаптационно-развивающих занятий с целью лучшей и безболезненной адаптации пятиклассников к обучению в среднем звене школы.</p>	<p>Сентябрь - октябрь</p>	<p>Педагог-психолог, кл.руки</p>
13	<p>Анкетирование и тестирование пятиклассников по вопросу адаптации к новым условиям учебы. Определение уровня комфортности обучающихся. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Психолог, кл. руки</p>
14	<p>Групповые и индивидуальные занятия с обучающимися, имеющие проблемы адаптации</p>	<p>Весь год</p>	<p>Учителя -</p>

			Предметники
15	Проверка регулярности выставления оценок в классный и электронный журнал, ознакомление с культурой ведения обучающимися тетрадей, дневников	октябрь	Зам. директора по УВР,
16	Изучение организации домашней работы. Выявление и предотвращение перегрузки обучающихся домашним заданием	октябрь	Зам. директора по УВР
17	Проведение психологических занятий с детьми группы риска, выявленных в результате исследования процесса адаптации и школьной тревожности (групповые и индивидуальные)	В течение года	психолог
18	Подведение итогов классно-обобщающего контроля в 5 классе, итогов успеваемости обучающихся 5 класса в 1 четверти. Оценка степени адаптации к условиям и требованиям среднего звена школы	ноябрь	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, Педагог – психолог

3. Работа с обучающимися

3.1. Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к обучению

Цель:

Организация работы педагогического коллектива школы, направленной на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Задачи:

1. выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
2. организовать в школе деятельность для дифференцированного подхода в процессе обучения;
3. создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска	Май-август-	Зам. директора по ВР

		сентябрь	кл. руководители
2	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР кл. руководители
3	Проведение заседаний МС совместно с администрацией школы по вопросу создания успешности обучения учащихся данной категории	В течение учебного года	Рук.МО,МС
4	Организация совместной деятельности школы и комиссии по делам несовершеннолетних	График работы	Зам. директора по ВР
5	Организация системы дополнительных занятий	В течение уч. года	Зам. директора по УВР
6	Организация досуга учащихся в каникулы в рамках системы дополнительного образования	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
7	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию	1 четверть учебного года	Зам. директора по УВР, Рук.МО,МС
8	Контроль администрации за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий и дополнительных занятий в рамках классно- урочной и дополнительной системы образования	В течение года	Зам. директора по ВР
9	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями- предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	По мере необходимости в течение уч.года	Администрация
10	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	В течение года	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
11	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	По плану ВШК	Зам. директора по УВР, Рук.МО, МС
12	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок, выработка рекомендаций по коррекции работы	По плану ВШК	Зам. директора по УВР
13	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях	В течение года	Классные руководители
14	Организация индивидуальных консультаций психолога для родителей и лиц, заменяющих их	В течение года по мере необходимости	психолог
15	Организация встреч родителей с учителями-предметниками	В течение года по мере необходимости	Учителя, классные руководители

16	Своевременное изменение родителей о неуспеваемости	В течение года по мере необходимости	Учителя, классные руководители
----	--	--------------------------------------	-----------------------------------

3.2. Работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению

Цель:

Создание на уровне образовательного учреждения условий для выявления, комплексного развития и поддержки одаренных и высокоинтеллектуальных детей и обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения.

Задачи:

1. Создание системы выявления, поддержки и развития одаренных и мотивированных детей.
2. Построение целостной системы работы с одаренными детьми в рамках школы.
3. Отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Выявление одаренных детей, их интеллектуальных возможностей (беседы с родителями, учителями, кл. руководителями, учащимися, анкетирование среди учащихся, родителей) и организация работы с ними.	сентябрь-май	Зам.директора по УВР, педагоги
2	Создание и обновление банка данных одаренных детей	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, зам по ВР
3	Разработка программ факультативов, кружков, курсов по выбору и элективных курсов	август-сентябрь	Педагоги

4	Дифференцированная и индивидуализированная работа с учащимися на уроках	сентябрь-май	Педагоги
5	Проведение школьных предметных олимпиад	октябрь	Зам. директора по УВР
6	Участие победителей школьного тура олимпиад в районных олимпиадах	ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР
7	Участие школьников в заочных предметных олимпиадах и конкурсах	ноябрь-март	Зам. директора по УВР
8	Проведение школьных спортивных соревнований и участие в районных соревнованиях по легкой атлетике, волейболу и др	сентябрь-май	Зам. директора по ВР, физрук
9	Проведение школьных творческих конкурсов, турниров в области «Искусство»	сентябрь-май	Зам.директора по ВР, педагог-организатор
10	Поощрение одаренных детей, в том числе представление на стипендию Главы района	май-июнь	директор

3.3. Учебная деятельность

Цель:

Улучшение качества образовательного процесса.

Задачи:

1. Повышение учебной мотивации и сознательного отношения к учебе.
2. Развитие позитивного отношения к собственному интеллектуальному развитию и стремления к расширению кругозора
3. Воспитание привычки к учебной самодисциплине
4. Осуществление индивидуального подхода к способностям обучения

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	Зам.директора по УВР, кл. руководители
2	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9	зам. директора по УРВ, учителя

		класса	
3	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА (математика, география, информатика)	в течение года	администрация
4	Участие обучающихся школы в ВПР по общеобразовательным предметам	Сентябрь, октябрь, апрель, май	зам. директора по УРВ,
5	Класно-обобщающий контроль в 1, 5,8,9 классах.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО,МС
6	Проведение входного контроля знаний общеобразовательным предметам во 2-9 классах и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса	Сентябрь	Зам.директора по УВР
7	Проведение предметных недель	В течение года	Зам.директора по УВР, Руководители МО, МС
8	Участие обучающихся 9 класса в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерально института педагогических измерений через телекоммуникационную систему Стат Град	В течение года	Зам.директора по УВР
9	Оценка учебных достижений учащихся. Портфолио учащихся	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители
10	Организация итогового повторения	май	Зам.директора по УВР

4. Развитие учительского потенциала

Цель:

Повышение качества образовательного процесса через создание условий для профессионального роста

Задачи:

1. Повышение теоретического, методического и профессионального мастерства учителей
2. Развитие творческого потенциала педагога
3. Повышение эффективности урока
4. Изучении эффективности использования учителями – предметниками современных технологий организации урока.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	Зам.директора по УВР, учителя
2	Составление плана повышения квалификации Составление перспективного плана повышения квалификации пед. работников	июнь-август	Зам. Директора по УВР
3	Диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам	Раз в год	Зам. Директора по УВР
4	Организация работы методического совета школы	По отдельному плану	Зам. Директора по УВР
5	Административные совещания (результатов успеваемости и качества знаний по итогам четверти, года)	В течение года	Администрация школы
6	Анализ системы работы учителей-предметников	В течение года	Администрация школы
7	Взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
8	Контроль за выполнением программ по предметам	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, МС